

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГОРСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
КРАСНЕНСКОГО РАЙОНА
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ
с. Горки

«17» августа 2023 г.

№ 2

**Об организации подвоза обучающихся
МОУ «Горская средняя общеобразовательная школа»
в 2023 – 2024 учебном году**

Во исполнение приказа отдела образования администрации Красненского района от 17.08.2023 года № 648 «Об организации подвоза обучающихся общеобразовательных организаций района в 2023-2024 учебном году», во исполнение ст. 40 Закона Российской Федерации от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании», закона Российской Федерации «О безопасности дорожного движения» от 10.12.1995 г. № 196-ФЗ с изменениями (ред.от 29.11.2021 года № 389-ФЗ), в соответствии с постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 30 июня 2020 года № 16, методическими рекомендациями по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия и безопасности перевозок организованных групп детей автомобильным транспортом

приказываю:

1. Организовать подвоз обучающихся, проживающих в х. Песковатка и с. Богословка в сопровождении ответственных лиц с 01.09.2023 года по 30 июня 2024 года:

- из с. Богословка (19 км, 20 человек) – с. Горки и обратно;
- из х. Песковатка (12 км, 6 человек)- с. Горки и обратно;

2. Утвердить маршруты подвоза №1, №2 обучающихся на занятия согласно учебных планов МОУ «Горская средняя общеобразовательная школа» на 2023 – 2024 учебный год:

Маршрут №1

№ п/п	Название маршрута	Фамилия, имя обучающегося	Количество детей	Протяженность маршрута
<i>Подвоз обучающихся в школу по Маршруту №1</i>				
1	с. Горки (улица Центральная д.55) - с. Богословка (цент.Остановка)	1. Мальцева Валерия Ивановна 2. Переверзева Надежда Алексеевна	20	9,5 км

		3.Рябенко Витальевич 4.Бакланова Ивановна 5.Черных Сергеевич 6.Горбуненко Владимировна 7.Рудакова Романовна 8.Смирнов Владимирович 9.Рудаков Егор Романович 10.Панов Александрович 11.Панов Александрович 12.Рудакова Романовна 13.Мухачева Александровна 14.Смирнов Владимирович 15.Горбуненко Владимировна 16.Василина Андреевна 17.Копанева Николаевна 18.Смирнов Николаевич 19.Смирнов Николаевич 20.Смирнов Николаевич	Денис Кристина Вадим Анна Анастасия Владимир Романович Андрей Алексей Варвара Анастасия Юрий Ольга Каролина Надежда Никита Дмитрий Сергей		
Итого				20 +1 (сопр)	19
	Отвоз по маршруту №1			20+1 (сопр)	19

Маршрут №2

№ п/п	Название маршрута	Фамилия, имя обучающегося	Количес тво детей	Протяжен ность маршрута	
<i>Подвоз обучающихся в школу по Маршруту №2</i>					
1	с. Горки (улица Центральная 55) - х. Песковатка ; х. Песковатка- с.Горки (школа)	1.Варавина Витальевна 2.Сигитов Геннадьевич 3.Парпиева Руслановна 4.Парпиев Русланович 5.Радченко Сергеевич 6.Токарева Юрьевна	Валерия Максим Виктория Руслан Сергей София	6	6
Итого				6 +1 (сопр)	12
	Отвоз по маршруту №2			6 +1 (сопр)	12

3. Директору школы Чумачек Марине Николаевне утвердить Маршрут движения школьного автобуса № 1 и маршрут движения школьного автобуса

№ 2 .

4. Подвоз детей осуществлять на школьном автобусе ПАЗ 320570-02, номерной знак Т221ХМ 31 RUS по запланированному и согласованному маршруту и утвержденному директором школы расписанию. В случае изменений на участках дороги водитель обязан поставить в известность ГИБДД и согласовать возможность подвоза.

5. Производить остановки на отведённых для посадки детей местах (остановках, площадках).

6. Назначить ответственным за подвоз обучающихся Панову Софью Александровну, заместителя директора школы.

7. Пановой Софье Александровне:

7.1. провести с сопровождающими инструктаж по вопросам безопасности движения и правилам оказания первой медицинской помощи;

7.2. согласовать схемы движения школьных автобусов между остановочными пунктами с указанием времени и мест остановки в ОМВД по Красненскому району;

7.3. осуществлять контроль за выполнением графика сопровождения детей в пути следования;

7.4. ежемесячно утверждать график подвоза обучающихся в школу и обратно (Приложение № 1);

7.5. обеспечить выполнение требований охраны труда при перевозке обучающихся.

6. Возложить сопровождение обучающихся во время поездки на классных руководителей, согласно графику, составленному ответственным за подвоз Пановой С.А. и утверждённому директором школы (Приложение № 2)

7. Классный руководитель, сопровождающий детей, несёт полную ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время движения автобуса по утверждённому маршруту, за соблюдение инструкции по технике безопасности и обеспечивает неукоснительное её соблюдение учениками.

8. Ответственность за безопасное движение детей возлагается на водителя, осуществляемого подвоз обучающихся, сопровождающего учителя и ответственного за подвоз, Панову Софью Александровну.

9. Назначить ответственным за выпуск школьного автобуса на маршрут Мишустина Романа Вячеславовича, прошедшего обучение в ООО «Региональный центр повышения квалификации» по дополнительной профессиональной программе «Профессиональная переподготовка контролёров технического состояния автотранспортных средств».

9. Мишустину Роману Вячеславовичу:

9.1. обеспечивать ежедневный контроль технического состояния транспортного средства перед выездом на линию и по возвращении к месту стоянки;

9.2. проводить термометрию водителя и сопровождающих перед каждым рейсом. С признаками респираторных заболеваний или повышенной температурой тела к работе не допускать;

9.3. осуществлять контроль за проведением предрейсового и послерейсового медицинского освидетельствования водителей;

9.4. осуществлять выдачу путевых листов и ведение журнала учёта путевых листов;

9.5. выполнять в путевом листе отметки о технической исправности транспортного средства;

9.6. обеспечивать учёт неисправностей транспортного средства и доводить до сведения директора школы;

9.7. осуществлять анализ причин и продолжительность простоев, связанных с техническим состоянием оборудования;

9.8. обеспечивать соблюдение правил и норм охраны труда, требований экологической, санитарной, электро- и пожарной безопасности при производстве ремонтных работ;

9.9. осуществлять контроль за соблюдением графика проведения технического обслуживания и ремонта автобусов;

9.10. обеспечить ведение журнала регистрации результатов контролю технического состояния транспортного средства.

10. Водителю школьного автобуса Масленникову Александру Васильевичу:

10.1. осуществлять подвоз обучающихся следуя по маршруту, согласно графика подвоза обучающихся;

10.2. при перевозке обучающихся руководствоваться методическими рекомендациями по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия и безопасности перевозок организованных групп детей автомобильным транспортом, утвержденными Главным государственным санитарным врачом РФ Г.Г.Онищенко и главным государственным инспектором безопасности дорожного движения РФ В.Н.Кирияновым 21.09.2006 г, приказом департамента образования Белгородской области от 09 апреля 2015 года №1623 «Об организации выезда организованных групп учащихся и воспитанников образовательных учреждений белгородской области к местам отдыха, оздоровления и в места проведения мероприятий», Постановлением Правительства РФ от 17.12.2013 г. №1177 «Об утверждении правил организованной перевозки группы детей автобусами»;

10.3. обеспечить дезинфекцию всех поверхностей салона транспортного средства с применением дезинфицирующих средств перед перевозкой детей;

10.4. обработку при посадке и в пути следования рук с применением дезинфицирующих салфеток или кожных антисептиков.

10.5. обеспечивать корректное плавное профессиональное вождение автобуса, максимально обеспечивающее сохранность жизни и здоровья пассажиров и технически исправное состояние самого автобуса; не применять без крайней необходимости звуковые сигналы и обгоны впереди идущих автомобилей; предвидеть любую дорожную обстановку; выбирать скорость движения и инстанцию, исключая возникновение аварийной ситуации;

10.6. перед выездом проверить и в пути обеспечить исправное техническое состояние транспортного средства. При возникновении в пути неисправностей, с которыми запрещена эксплуатация транспортных средств, должен устранить их, а если это невозможно, то следовать к месту стоянки или ремонта с соблюдением необходимых мер предосторожности;

10.7. ежедневно перед выходом в рейс проводить предрейсовое и послерейсовое медицинское освидетельствование с отметкой в путевом листе;

10.8. перевозку детей осуществлять в светлое время суток с включённым ближним светом фар. Выбирать скорость движения в зависимости от дорожных, метеорологических и других условий, но не превышая 60 км/ч;

10.9. перед началом перевозки детей убедиться в наличии сопровождающих взрослых;

10.10. осуществлять посадку и высадку пассажиров только после полной остановки транспортного средства, а начинать движение только с закрытыми дверями и не открывать их до полной остановки;

10.11. движение начинать при наличии приказа, путевого листа и двигаться по утверждённой схеме маршрута движения, проявляя особое внимание к опасным участкам;

10.12. не выходить из кабины автобуса при посадке и высадке детей, запрещается осуществлять движение задним ходом;

10.13. содержать двигатель и салон автобуса в чистоте и надлежащем санитарном порядке, защищать их предназначенными для этого соответствующими средствами ухода за теми или иными поверхностями;

10.14. категорически не допускать случаев подвоза каких-либо пассажиров или грузов по собственному усмотрению, а также любых видов использования автобуса в личных целях без разрешения руководства. Всегда находиться на рабочем месте в автобусе или в непосредственной близости от него;

10.15. ежедневно вести путевые листы, отмечая маршруты следования, пройденный километраж, расход топлива и количество времени










11. Контроль за исполнением данного приказа возложить на директора школы Чумачек Марину Николаевну.

Директор школы



М.Н. Чумачек

С приказом ознакомлены:

 С.А.Панова
 Т.А.Куликова
 О.В.Кудрявцева
 Е.Н.Рощупкина
 А.Л.Субботина
 В.Ю.Вахнина
 О.С.Воскобойникова
 М.С.Фролова
 Е.М.Дешевых
 Р.В.Мишустин
 Г.А.Валяева
 А.В.Масленников

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГОРСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
КРАСНЕНСКОГО РАЙОНА
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

с. Горки

«17» августа 2023 г.

№ 1

**О создании комиссии на проведение
замера протяжённости маршрута
подвоза обучающихся в
МОУ «Горская средняя общеобразовательная школа»**

С целью организации безопасного организованного подвоза обучающихся МОУ «Горская средняя общеобразовательная школа» в 2023-2024 учебном году

приказываю:

1. Создать комиссию на проведение замера протяженности маршрута подвоза обучающихся в МОУ «Горская средняя общеобразовательная школа» в 2023-2024 учебном году в составе трех человек:

- Чумачек Марина Николаевна – директор школы;
- Масленников Александр Васильевич – водитель;
- Панова Софья Александровна – ответственный за подвоз.

2. Комиссии замерить маршрут подвоза школьников согласно приказа директора школы и план – схемы пути движения транспортных средств МОУ «Горская средняя общеобразовательная школа»

3. Замер маршрута произвести на школьном автобусе ПАЗ 320570-02, номерной знак Т221ХМ 31 RUS по запланированному и согласованному маршруту

4. Ответственному за подвоз Пановой Софье Александровне составить АКТ замера протяженности маршрута подвоза обучающихся в МОУ «Горская средняя общеобразовательная школа имени » (Приложение № 1)

5. Контроль за исполнением данного приказа возложить на директора школы Чумачек Марину Николаевну

Директор школы

М.Н. Чумачек

С приказом ознакомлены:

С.А.Панова

А.В.Масленников



Утверждаю:
директор школы М.Н. Чумачек



АКТ
замера протяженности маршрута подвоза обучающихся
в МОУ «Горская средняя общеобразовательная школа»
Красненского района Белгородской области

Комиссия в составе:

Директор школы

Чумачек М.Н.

Водитель

Масленников А.В.

Ответственный за подвоз

Панова С.А.

Установлено:

Маршрут подвоза школьников в МОУ «Горская средняя общеобразовательная школа»

1. с. Горки - с.Богословка 9,5 км. (в оба направления 19 км).
2. с. Горки - х. Песковатка 6 км. (в оба направления 12 км).

Общая протяженность маршрута составила - 30 (км).

Подписи членов комиссии:

_____ М.Н. Чумачек

_____ С.А. Панова

_____ А.В. Масленников

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГОРСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
КРАСНЕНСКОГО РАЙОНА
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ
с. Горки

«17» августа 2023 г.

№ 3

**Об утверждении порядка рассадки детей
в школьном автобусе**

На основании постановления правительства РФ от 17 декабря 2013 года №1177 «Об утверждении правил организованной перевозки группы детей автобусами» и в целях безопасности дорожного движения

приказываю:

1. Ответственному за подвоз обучающихся Пановой Софье Александровне разработать порядок рассадки детей в автобусе во время движения к образовательному учреждению и во время экскурсий (Приложение №1).
2. Сопровождающему рассаживать детей согласно приказа директора и схемы рассадки, соответствуя указанным местам.
3. Контроль за исполнением данного приказа возложить на директора школы Чумачёк Марину Николаевну.

Директор школы

М.Н. Чумачек



С приказом ознакомлены:

[Signature] С.А.Панова
[Signature] Т.А.Куликова
[Signature] О.В.Кудрявцева
[Signature] Е.Н.Рощупкина
[Signature] А.Л.Субботина
[Signature] В.Ю.Вахнина
[Signature] О.С.Воскобойникова
[Signature] М.С.Фролова
[Signature] Е.М.Дешевых
[Signature] Р.В.Мишустин
[Signature] Г.А.Валяева

**Порядок
рассадки детей в автобусе
МОУ «Горская средняя общеобразовательная школа»
Маршрут №1**

Водитель					
№1 Мальцева Валерия	№2 Переверзева Надежда			Сопровождающий №21 №22	
№3 Бакланова Кристина	№4 Рябенко Денис			Выход	
№5 Черных Вадим	№6 Смирнов Никита			№13 Панов Алексей	№14 Панов Андрей
№7 Смирнов Дмитрий	№8 Смирнов Сергей			№15 Горбуненко Анна	№16 Горбуненко Ольга
№9 Рудакова Варвара	№10 Рудакова Анастасия			№17 Мухачёва Анастасия	№18 Копанева Надежда
№11 Смирнов Владимир	№12 Рудаков Егор			№19 Василина Каролина	№20 Смирнов Юрий
Запасный выход					

Маршрут №2

Водитель					
№1 Сигитов Максим	№2 Варавина Валерия			Сопровождающий №21 №22	
№3 Парпиева Виктория	№4 Парпиев Руслан			Выход	
№5 Токарева София	№6 Радченко Сергей			№13 -	№14 -
№7 -	№8 -			№15 -	№16 -

№9 -	№10 -		№17 -	№18 -
№11 -	№12 -		№19 -	№20 -
Запасный выход				

Ответственный за подвоз



С.А. Панова

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГОРСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
КРАСНЕНСКОГО РАЙОНА
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ
с. Горки

«17» августа 2023 г.

№ 4

**Об утверждении плана мероприятий
по предупреждению ДТП,
терроризма на транспорте**

С целью обеспечения безопасности детей во время осуществления организованного подвоза детей в школу и обратно,
приказываю:

1. Утвердить план мероприятий по предупреждению ДТП во время организации подвоза обучающихся до школы и обратно (Приложение № 1).
2. Назначить ответственным за реализацию плана мероприятия ответственного за организацию подвоза Панову Софью Александровну.
3. Пановой Софье Александровне в установленные сроки осуществлять контроль за реализацией мероприятий по предупреждению терроризма на транспорте (Приложение № 2).
4. Контроль за исполнением приказа возложить на директора школы Чумачек Марину Николаевну.

Директор школы



М.Н. Чумачек

С приказом ознакомлены:

 С.А.Панова

**ПЛАН
мероприятий по предупреждению ДТП**

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный за исполнение	Срок исполнения
1	Закрепление техники за водителем	Директор	постоянно
2	Контроль за работой водителя	Ответственный за подвоз	ежедневно
3	Обеспечения водителя схемами маршрутов	Ответственный за подвоз	постоянно
4	Информирование водителя о метеоусловиях и изменения дорожных условий	Ответственный за подвоз	постоянно
5	Контроль за прохождением водителем предрейсовых медосмотров	Ответственный за подвоз	ежедневно
6	Организация ежегодных занятий (курсов) с водителем по ПДД и БД	Механик	Август
7	Информирование водителя о ДТП, разбор причин ДТП, проведение инструктажей	Механик	постоянно
8	Проверка ТС перед началом движения по маршруту на наличие посторонних предметов	Ответственный за выпуск школьного автобуса на маршрут	ежедневно
9	При движении по маршруту исключить посадку посторонних пассажиров	Ответственный за подвоз, Водитель	ежедневно

Директор школы



М.Чумачек

ПЛАН
мероприятий по предупреждению терроризма на транспорте

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный за исполнение	Срок исполнения
1	Внести соответствующие дополнения в должностные инструкции руководящего состава и работников, связанных с обслуживанием ТС и контролем за его работой на линии	Директор	1.09.2023
2	Экипировать автобус необходимой наглядной, письменной информацией для пассажиров о мерах предосторожности при поездках на автотранспорте	Социальный педагог	1.09.2023
3	Проверить состояние средств связи. На видном месте вывесить номера телефонов МВД, МЧС, пожарной команды, скорой медицинской помощи.	Социальный педагог	1.09.2023
4	Проводить учебные эвакуации из автобуса	Учитель ОБЖ	1 раз в четверть
5	Охрана ОУ в ночное время с целью исключения проникновения на территорию посторонних лиц	Сторож	ежедневно
6	Инструктаж водителя и сопровождающего о необходимых действиях по предупреждению актов терроризма и снижению тяжести их последствий	Ответственный за подвоз	ежеквартально
7	Осмотр автотранспорта после каждой посадки и высадки обучающихся	Ответственный за выпуск школьного автобуса на маршрут, водитель	ежедневно
8	Дополнительный инструктаж водителя по предупреждению Актов терроризма на транспорте и действиям по предотвращению террористических актов (для водителей и сопровождающих)	директор	ежеквартально

Директор школы



М.Чумачек