

Рассмотрено
на заседании Управляющего совета
Протокол № 1 от «03» августа 2017 г

«Утверждаю»
Директор МОУ «Горская средняя
общеобразовательная школа»
М.Н.Чумачек
Приказ № 128 от «03» августа 2017г



**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ
муниципального общеобразовательного учреждения
«Горская средняя общеобразовательная школа»
Красненского района Белгородской области**

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка для обучающихся МОУ «Горская средняя общеобразовательная школа» (в дальнейшем *Правила*) устанавливают нормы поведения обучающихся в здании и на территории образовательного учреждения с целью создания в школе обстановки, способствующей успешной учебе каждого обучающегося, воспитания уважения к личности обучающегося и его правам, развития культуры поведения и навыков общения среди обучающихся, поддержания в школе порядка, основанного на сознательной дисциплине и демократических принципах организации образовательного процесса.

1.2. Настоящий документ разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка, пунктом 1 ч. 3 ст. 28, ч. 2 ст. 30, ч. 2 ст. 55 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МОУ «Горская средняя общеобразовательная школа», Правилами пользования электронными устройствами в образовательной организации Белгородской области.

1.3. Согласно этим Правилам обучающиеся имеют одинаковые права, обязанности при нахождении в образовательном учреждении.

1.4. Настоящие Правила являются обязательными для всех обучающихся школы.

1.5. При приеме обучающихся в МОУ «Горская средняя общеобразовательная школа» администрация обязана ознакомить обучающихся с настоящими Правилами.

2. Режим работы школы

2.1. Организация освоения государственного общеобразовательного стандарта в МОУ «Горская средняя общеобразовательная школа» строится на основе учебного плана, разрабатываемого школой самостоятельно в

соответствии с примерным государственным учебным планом, и регламентируется расписанием занятий. При этом школа работает по графику пятидневной рабочей недели в одну смену с двумя выходными днями.

Для 1 класса предусмотрено использование «ступенчатого режима» обучения: в первом полугодии (сентябрь – октябрь - по 3 урока в день, по 35 минут каждый; ноябрь – декабрь – по 4 урока в день, по 35 минут каждый).

Для 2-11 классов продолжительность уроков 45 минут.

2.2. Расписание занятий должно предусматривать два перерыва достаточной продолжительности для питания обучающихся. В учебном плане количество часов, отведенных на преподавание отдельных предметов, не может быть ниже количества часов, определенных примерным государственным учебным планом.

2.3. Учебные нагрузки обучающихся не должны превышать нагрузок, установленных гигиеническими требованиями к условиям обучения школьников, утвержденных федеральными органами исполнительной власти.

2.4. На каникулах школа работает в обычном режиме. Обучающиеся на каникулах приходят в школу только в те дни, на которые запланированы мероприятия в школе и только при наличии с ними учителя или классного руководителя.

3. Распорядок учебного процесса в школе

3.1. Организация образовательного процесса в школе регламентируется учебным планом, годовым календарным графиком, расписанием учебных, факультативных занятий, элективных курсов, кружков, расписанием звонков.

3.2. Учебный год начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года в первых классах - 33 недели, в последующих классах – 34 недели. Дата начала учебы, дата начала и окончания каникул, дата окончания учебного года может изменяться, в соответствии с годовым календарным графиком

3.3. Продолжительность каникул в течение учебного года - 30 календарных дней, летом - не менее 8 календарных недель. Для обучающихся 1 класса устанавливаются дополнительные каникулы в феврале месяце (7 календарных дней).

3.4. Учебный год на всех уровнях образования делится на 4 четверти.

3.5. Начало занятий: (п. 10.4 СанПиН 2.4.2.2821-10) 8 час. 30 мин.

3.6. Учебные занятия проводятся по расписанию в соответствии с учебными планами и программами, утвержденными в установленном порядке.

3.4. Расписания занятий составляется заместителем директора, утверждается директором школы и доводится до сведения обучающихся в первый день занятий.

4. Основные права обучающихся

Все обучающиеся школы имеют следующие равные, вне зависимости от расовой принадлежности, национальности, вероисповедания, пола, языкового различия, возраста, социального происхождения, материального положения и общественного положения их родителей, права:

4.1. На бесплатное общее образование в соответствии с государственными общеобразовательными стандартами.

4.2. На получение дополнительных образовательных услуг (в том числе платных).

4.3. На выбор формы образования:

4.3.1. В школе;

4.3.2. В форме семейного образования, самообразования.

4.4. На обучение по индивидуальным учебным планам.

4.5. На обучение в группе продленного дня.

4.6. На выбор профиля класса (обучения) при наличии в школе нескольких профильных классов секций и т.д. по способностям и интересам.

4.7. На присутствие на всех занятиях, входящих в образовательные программы.

4.8. На отдых или подготовку к очередному уроку на переменах между уроками. Обучающегося, находящегося на перемене, никто не имеет права отвлекать от отдыха или подготовки к очередному уроку.

4.9. На дополнительную помощь со стороны учителей в приобретении знаний в случае затруднения в освоении учебного предмета при серьёзном отношении к учебе.

4.10. На информацию о показателях оценок знаний по всем предметам.

4.11. На объективную оценку своих знаний.

4.12. На заблаговременное уведомление о сроках, теме, объеме письменных контрольных работ.

4.13. На перенос сроков контрольных работ после пропусков по болезни, подтверждённых медицинскими документами.

4.16. На апелляцию полученных оценок.

4.17. На выполнение домашнего задания, объем которого (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2-3 классах 1,5 часа, в 4-5 классах – 2 ч., в 6-8 классах – 2,5 ч, в 9-11 классах – до 3,5 ч.

Объем домашних заданий на устных предметах не должен превышать объема изученного материала на уроке. Норма домашнего задания на письменных предметах не более 1/3 от объема выполняемой работы на уроке. Домашнее задание не задаётся на каникулы (кроме чтения художественной литературы), на праздничные дни, на выходные дни.

В 1 классе образовательная деятельность осуществляется без домашних заданий в течение всего учебного года.

4.18. На обучение в специализированных группах на уроках физической культуры в соответствии с уровнем физического развития и группой здоровья.

- 4.19. На досрочную текущую аттестацию по дисциплинам по итогам четверти, полугодия учебного года (кроме повышения оценок для получения золотой или серебряной медали).
- 4.20. На отдых после уроков, в конце учебной недели, в конце учебной четверти, в конце учебного года.
- 4.21. На занятия исследовательской деятельностью. Посещение кружков, спецкурсов и клубов по выбору в свободное время.
- 4.22. На представление школы на конкурсах, смотрах, соревнованиях и иных мероприятиях в соответствии со своими возможностями и умениями.
- 4.22. На учебу в морально- благополучной и доброжелательной атмосфере.
- 4.23. На перевод в другой класс той же параллели с согласия родителей и по решению педагогического совета с извещением родителей о данном решении.
- 4.24. На сохранение места в школе в случае болезни или прохождения санаторно-курортного лечения.
- 4.25. На выход из учебного класса во время урока с проводимого мероприятия с разрешения учителя для посещения туалета.
- 4.26. На организацию внеклассных мероприятий под руководством учителя и участия в них.
- 4.27. На добровольное участие в трудовой деятельности, не предусмотренной образовательными программами.
- 4.28. На отказ от выполнения поручения, задания, участия в мероприятии, выполнении работы, если они мешают учебе или могут нанести вред здоровью.
- 4.29. На свободное выражение своих взглядов, убеждений, мнений и отстаивание их любыми законными средствами.
- 4.30. На справедливое, уважительное и гуманное отношение к себе со стороны обучающихся и работников школы, на уважение своего человеческого достоинства и на защиту от всех форм психологического и физического насилия. Никто не имеет права к обучающемуся обращаться грубо (оскорблять, унижать и т. п.), причинять ему боль (бить, дергать за волосы, уши и т. п.), причинять ему страдания (ставить в угол, лишать приема пищи и т. п.).
- 4.31. На неприкосновенность личных вещей. У обучающегося никто не имеет права забрать его личные вещи, если эти вещи не запрещается приносить в школу или эксплуатация их не противоречит установленным в школе правилам.
- 4.32. На защиту личной жизни.
- 4.33. На защиту от насильственного употребления алкогольных, наркотических, психотропных и иных средств, влекущих вред здоровью.
- 4.34. На охрану жизни и здоровья в стенах школы, на прилегающей территории, при проведении массовых школьных мероприятий за пределами образовательного учреждения.
- 4.35. На создание органов самоуправления обучающихся согласно Положению о совете обучающихся и самоуправлении в школе.

- 4.36. Избирать и быть избранным в органы ученического самоуправления, Совет школы.
- 4.37. На получение материальной помощи при наличии соответствующих фондов.
- 4.38. На перевод в другое образовательное учреждение в соответствии с действующим законодательством.
- 4.39. На бесплатное пользование медицинским обслуживанием, библиотекой, гардеробом.
- 4.40. На получение медицинского обслуживания (профилактические осмотры, вакцинацию, флюорографическое обследование, неотложную помощь и т. п.).
- 4.41. На получение горячего питания в школьной столовой.
- 4.42. На ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности школы;
- 4.43. Обращаться со своими проблемами к учителям, классному руководителю, администрации школы и получать от них рекомендации и помощь.
- 4.44. На защиту своих прав и свобод путем обращения лично или через родителей (законных представителей) к администрации школы, в Совет школы, или, в случае несогласия с принятыми решениями, в уполномоченные государственные органы:
- 4.44.1. С жалобами на обучающихся и работников школы;
- 4.44.2. Жалобами на организацию учебного процесса, качество преподавания, порядок пользования библиотекой, столовой, медпунктом и другими структурными подразделениями школы, по обеспечению безопасности обучающихся и по любым другим вопросам, затрагивающим интересы обучающихся.
- 4.45. На приглашение в школу обучающихся из других школ района при условии соблюдения ими «Правил внутреннего распорядка обучающихся школы» и с разрешения администрации школы.
- 4.46. На добровольное вступление в любые общественные политические, религиозные организации, если они не запрещены законами РФ или Министерством образования РФ и при условии, что деятельность их будет осуществляться по окончании учебных занятий.
- 4.47. На отказ от участия в деятельности общественных, общественно-политических и религиозных организаций (объединений).
- 4.48. На отказ от участия в агитационных и общественных кампаниях, акциях.
- 4.49. На проведение с участием выборных представителей обучающихся дисциплинарного расследования деятельности работников образовательного учреждения, нарушающих и ущемляющих права обучающихся.

4.50. На право применять электронные устройства в общеобразовательной организации как современное средство коммуникации:

- осуществлять звонки;
- посылать сообщения;
- играть;
- обмениваться информацией;
- слушать музыку через наушники в тихом режиме.

5. Основные обязанности обучающихся

Все обучающиеся школы имеют следующие равные, вне зависимости от расовой принадлежности, национальности, вероисповедания, пола, языкового превосходства, возраста, социального происхождения, материального и общественного положения родителей, обязанности:

5.1. Посещать школу в предназначенные для этого дни и время, не пропускать занятия и не опаздывать на них без уважительных причин.

5.2. Добросовестно учиться, качественно и в полном объеме выполнять классные и домашние задания. Овладеть основами и навыками самообразования. Рассматривать учебу как главный смысл своего пребывания в школе.

5.3. Выполнять:

5.3.1. Устные, письменные распоряжения, приказы, решения:

Классного руководителя;

Учителя-предметника;

Дежурного учителя;

Дежурного администратора;

Администрации школы;

Органа классного самоуправления;

Органа общешкольного самоуправления;

Педагогического совета;

Совета школы.

5.4. Выполнять Правила внутреннего распорядка обучающихся, и в том числе:

- Требования, предъявляемые к внешнему виду обучающихся;
- Правила пользования электронными устройствами в общеобразовательной организации (п. 6.18. настоящих Правил);
- Инструкции об охране труда для обучающихся;
- Правила посещения обучающимися школьной столовой;
- Правила пользования обучающимися школьной библиотекой;

5.4.1. Положение об организации и проведении дежурства в школе;

5.4.2. Требования по обеспечению сохранности материальных ценностей образовательного учреждения (п. 6.20. настоящих Правил);

5.4.3. Требования по обеспечению благоприятных условий для проведения учебно-воспитательного процесса в образовательном учреждении (п. 6.21 настоящих Правил).

5.5. По первому требованию работника школы называть свою фамилию, имя, класс, в котором обучается. Обучающийся обязан внимательно выслушивать замечания учителя, дежурного учителя, администратора и выполнять их в полном объеме и в срок.

5.6. Обучающийся обязан подавать дневник по первому требованию педагога.

5.7. Оказывать посильную помощь в уборке школьных помещений во время дежурства по классу, по школе; при проведении классных и общешкольных субботников, участвовать в самообслуживающем труде.

5.8. Сдавать на вахту, дежурному администратору или в канцелярию школы чужие вещи, найденные в школе или на пришкольной территории.

5.9. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников школы.

Не совершать в образовательном учреждении, на пришкольной территории, в местах проведения внеклассных и внешкольных мероприятий и в других местах в отношении других обучающихся, работников и посетителей школы, прохожих правонарушений согласно Гражданскому, Административному и Уголовному кодексам Российской Федерации.

5.10. Немедленно сообщать классному руководителю, учителю в случае получения на уроках, занятиях или при проведении мероприятий в школе или за её пределами хоть незначительной микротравмы, травмы или ухудшения общего состояния своего здоровья.

5.11. Немедленно сообщать классному руководителю о планируемом посещении лечебного заведения, если при заполнении медицинских документов будут даваться сведения о том, что ухудшение состояния здоровья обучающегося связано с учебно-воспитательным процессом в школе.

5.12. Сообщать классному руководителю (накануне или с утра) о факте и причине своего отсутствия на уроках в школе.

5.13. Сообщать классному руководителю, своим родителям, директору школы о каждой ситуации, не позволяющей нормально учиться, а также угрожающей психическому и физическому состоянию обучающегося.

6. Порядок посещения школы обучающимися

6.1. Приход обучающихся в школу.

6.1.1. Вход в школу открыт с 7.00 часов.

6.1.2. Обучающиеся приходят в школу за 20 минут до начала занятий.

6.1.3. Обучающиеся должны приходить в школу здоровыми. Запрещается обучающимся приходить в школу с инфекционными заболеваниями.

6.1.4. Перед входом в школу вытирать обувь.

6.1.5. Обучающиеся обязаны снять верхнюю одежду (при её наличии) и переобуться. Нахождение обучающихся в школе в верхней одежде и в уличной обуви запрещается.

6.1.6. Обучающиеся обязаны зайти в гардероб и повесить свою одежду и обувь (в сумках-мешках) на вешалку с номером, закрепленным за классом.

6.1.7. Запрещается трогать чужие вещи, перевешивать их, причинять им ущерб; кража вещей из гардероба является уголовно наказуемым деянием.

6.1.8. В раздевалке обучающиеся обязаны вести себя тихо, раздеваться быстро, не задерживаясь, игры в раздевалке запрещены, посещение раздевалки в течение учебного дня допускается только в присутствии учителя, гардеробщика.

6.1.9. Учитывая массовое (коллективное) пользование гардеробом, школа не несет ответственности за сохранность вещей в гардеробе, в связи, с чем обучающимся не рекомендуется:

6.1.9.1. Надевать в школу дорогую одежду и обувь;

6.1.9.2. Оставлять в рукавах, карманах верхней одежды и в пакетах: шапки, кепки, шарфы, варежки, ключи от дома, проездные документы, мобильные телефоны и другие ценности.

6.1.10. После выхода из гардероба обучающиеся обязаны подойти к зеркалу и привести себя (прическу, одежду) в порядок.

6.1.11. Оставленные и забытые кем-либо в гардеробе вещи обучающиеся обязаны передать гардеробщице, дежурному учителю или администратору.

6.2. Внешний вид обучающихся.

Обучающиеся при нахождении в школе обязаны выполнять «Требования, предъявляемые к внешнему виду обучающихся в школе» (Положение о внешнем виде обучающихся)

6.3. Культура поведения обучающихся в школе.

Обучающиеся при нахождении в школе обязаны выполнять «Правила культуры поведения для обучающихся при нахождении их в школе».

6.4. Порядок посещения обучающимися учебных занятий.

6.4.1. Все учебные занятия проводятся по расписанию и являются обязательными для посещения всеми обучающимися. Обучающийся, не явившийся на занятие или опоздавший на него, обязан объяснить классному руководителю причину опоздания.

6.4.2. Опоздавшие обучающиеся допускаются на урок с разрешения дежурного администратора или заместителя директора.

6.4.3. Все обучающиеся обязаны быть в учебных помещениях в соответствии с расписанием занятий, не позднее, чем за пять минут до начала занятий. Опаздывать на уроки запрещается.

6.4.4. Обучающиеся приходят на урок с выполненным домашним заданием, с необходимыми по расписанию учебниками и тетрадями, а также с необходимыми учебными принадлежностями и материалами. В случае

невыполнения домашнего задания по какой-либо причине обучающийся до начала урока обязан сообщить об этом учителю.

6.4.5. До начала занятий обучающийся обязан:

6.4.5.1. Занять в учебном кабинете, классе место, определенное классным руководителем;

6.4.5.2. Навести порядок на своем рабочем месте;

6.4.5.3. Приготовить все необходимое к уроку: учебник, тетрадь, письменные принадлежности. На ученическом столе не должно быть ничего лишнего. Перечень необходимых на занятии принадлежностей определяется учителем.

6.4.6. После звонка на урок обучающийся обязан:

Занять своё место за ученическим столом.

При входе педагога в класс обучающиеся обязаны встать в знак приветствия и сесть после того, как педагог ответит на приветствие и разрешит сесть. Подобным образом обучающиеся приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время занятий, кроме уроков информатики, трудового обучения, физической культуры.

6.4.8. Во время урока обучающиеся должны внимательно слушать объяснения учителя и ответы других обучающихся. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других от занятий посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку, посторонними делами. Время должно использоваться обучающимися только для учебных целей.

6.4.9. При вызове для ответа обучающийся должен встать, взять дневник и выйти к доске. Дневник он обязан передать учителю для выставления оценки.

6.4.10. При ответе на вопрос учителя обучающийся обязан встать. В некоторых случаях с разрешения учителя возможен ответ обучающегося с места, сидя. Учитель определяет для своих уроков правила поведения обучающихся на занятиях в соответствии с Уставом школы.

6.4.11. Обучающийся обязан проявлять активность на уроке. Свою готовность к ответу на вопросы, предложенные учителем, обучающийся обязан продемонстрировать, поднимая руку.

6.4.12. Не допускаются дополнения и исправления ответов других учащихся без разрешения учителя. Запрещается перебивать выступающего обучающегося или учителя.

6.4.13. Обучающийся имеет право на апелляцию по поводу полученной оценки, если он не согласен с ней. Апелляция подаётся заместителю директора по учебной работе в течение двух дней после объявления оценки.

6.4.14. В случае проведения с обучающимся инструктажа о мерах безопасности обучающийся обязан в полном объеме выполнять доведенные до его сведения соответствующие инструкции о мерах безопасности при проведении образовательного процесса.

6.4.15. Во время проведения контрольных и самостоятельных работ каждый обучающийся обязан выполнять их самостоятельно. Помощь других

обучающихся (подсказки и списывание) не допускается. Разрешается пользоваться только теми материалами, которые указал учитель. В случае нарушения этих прав учитель имеет право изъять у обучающегося работу и оценить только ту часть работы, которая выполнена обучающимся самостоятельно.

6.4.16. Во время обсуждения различных вопросов обучающийся имеет право отстаивать свои взгляды и убеждения. В этом случае он должен аргументировать свою точку зрения, приводить факты, делать обобщения и выводы. В споре нельзя переходить на личности обучающихся, которые не поддерживают данную точку зрения.

6.4.17. Отвечая, обучающийся должен стоять у доски лицом к классу или, при ответе с места, лицом к учителю. Отвечая, обучающийся должен говорить громко, внятно, не спеша. Обучающийся должен писать на доске аккуратно, разборчиво. При ответе с использованием плаката, карты, схемы и т. п. он должен стоять вполоборота к классу, показывая указкой то, что необходимо.

6.4.18. Во время урока обучающийся обязан сидеть правильно, обеспечивая правильную осанку, постановку ног, наклон головы.

6.4.19. Во время урока обучающиеся обязаны выполнять все указания учителя.

6.4.20. Если во время занятий обучающемуся необходимо выйти из класса, то он должен поднять руку и попросить разрешения педагога.

6.4.21. Если обучающийся хочет задать вопрос учителю или ответить на вопрос учителя, он поднимает руку. Каким-либо другим способом пытаться обратить на себя внимание учителя запрещается.

6.4.22. Обучающийся обязан записывать домашние задания в дневник. Запрещается уходить с урока, не записав домашнего задания.

6.4.23. В конце урока по требованию учителя обучающийся обязан предоставить дневник для выставления оценки.

6.4.24. Звонок об окончании урока дается для информирования учителя. Только когда учитель объявит об окончании занятий, обучающийся вправе покинуть класс. При выходе учителя или другого взрослого из класса обучающиеся встают.

6.4.25. Учащимся запрещается:

Мешать ведению урока;

Громко разговаривать, кричать, выкрикивать, отвлекаться самому и отвлекать товарищей;

Использовать электронные устройства на уроке в любом режиме (в том числе как калькулятор, видеокамеру, видеоплеер, диктофон, записную книжку, игру и т.д.);

Употреблять пищу и напитки;

Пересаживаться с одного учебного места на другое без разрешения учителя;

Заглядывать в учебные классы, в которых идут уроки, занятия, экзамены.

- 6.4.26. На уроках физкультуры обучающиеся должны быть в спортивной форме.
- 6.4.27. Обучающиеся, освобожденные от занятий по физкультуре, обязаны присутствовать на уроках.
- 6.4.28. Пропуск уроков не является причиной невыполнения домашних заданий. В случае пропуска занятий, независимо от причин, обучающийся обязан в полном объеме выполнить заданные домашние задания по учебным дисциплинам самостоятельно или с помощью других обучающихся.
- 6.4.29. По окончании урока обучающиеся наводят порядок на рабочем месте и покидают класс с разрешения учителя.
- 6.4.30. Обучающиеся, пропустившие занятия, обязаны в течение двух дней представить классному руководителю документ установленного образца (справку от врача или записку от родителей (лиц, их заменяющих) о причине отсутствия на занятиях), подтверждающих уважительную причину отсутствия на учебных занятиях. Пропускать занятия без уважительных причин не разрешается.
- 6.4.31. В течение учебного дня обучающийся имеет право покинуть образовательное учреждение по медицинской справке, заявлению родителей (лиц, их заменяющих) только с разрешения администрации школы, с обязательной регистрацией в специальном журнале.
- 6.4.32. При отсутствии на занятиях по уважительной причине (семейные обстоятельства, участие в конкурсах, соревнованиях) обучающийся должен представить заявление родителей (лиц, их заменяющих) или документ из внешкольного учреждения как основание для приказа директора по школе. Пропуск занятия без уважительной причины, опоздания считаются нарушением.
- 6.4.33. После начала занятий во всех залах, аудиториях и прилегающих к ним помещениях должны соблюдаться тишина и порядок, необходимые для нормального хода уроков. Недопустимо прерывать учебные занятия, входить в аудиторию и выходить из нее во время занятий без разрешения преподавателя.
- 6.4.34. В школе установлены следующие основные виды учебных занятий: урок, практические и лабораторные работы, консультация, срезы, контрольные работы, самостоятельная работа, экзамены.
- 6.4.35. В случае пропуска учебных занятий по болезни обучающийся обязан представить классному руководителю медицинскую справку о том, что он по состоянию здоровья может посещать школу.
- 6.5. Требования, предъявляемые к обеспечению обучающихся учебными принадлежностями.
- 6.5.1. Перечень необходимого на каждый урок и в определенные моменты урока определяется учителем.
- 6.5.2. Учебники соответствующего предмета необходимо приносить на каждый урок.

- 6.5.3. Запрещается в учебниках делать какие-либо записи, в том числе карандашом, вырывать из них страницы.
- 6.5.4. Обучающиеся обязаны аккуратно и разборчиво записывать в дневник расписание уроков, домашние задания по всем предметам. Расписание уроков в дневнике записывается на неделю вперёд.
- 6.5.5. Обучающиеся не должны раскрашивать и украшать дневники.
- 6.5.6. Не разрешается стирать написанное в дневнике, вырывать из него листы. Все листы в дневнике должны быть пронумерованы.
- 6.5.7. Обучающиеся обязаны еженедельно сдавать дневник на проверку классному руководителю и ежедневно предоставлять его своим родителям для контроля за успеваемостью. После каждой учебной недели родители обучающегося обязаны ставить свою подпись в дневнике.
- 6.5.8. Дневник предоставляется обучающимся по первому требованию любого педагогического работника школы.
- 6.5.9. Каждый обучающийся должен иметь рабочие тетради по общеобразовательным предметам и тетради для контрольных работ по этим предметам.
- 6.5.10. Тетради должны иметь обложку, быть аккуратно и разборчиво подписаны.
- 6.5.11. В тетрадях должны быть поля шириной 2,5 см (для тетрадей «в клеточку» - 5 клеток), проведенные простым карандашом.
- 6.5.12. Обучающийся должен выполнять все работы четким разборчивым почерком с наклоном вправо (для правшей).
- 6.5.13. Обучающийся при письме должен отделять один смысловой отрывок от другого абзачным отступом («красной строкой»).
- 6.5.14. Изложение работы начинается на той странице, на которой написаны дата и тема, нельзя писать дату на последней строчке одной страницы, а работу начинать на другой.
- 6.5.15. В тетрадях по русскому языку дату необходимо писать прописью, по остальным предметам - цифрами.
- 6.5.16. Не разрешается неправильно написанное в тетрадях стирать ластиком, исправлять корректором. Неправильно написанное должно быть аккуратно зачеркнуто следующим образом:
- 6.5.16.1. Если неправильно написанное не превышает одной строчки, то его необходимо зачеркнуть авторучкой одной прямой линией и взять в скобки;
- 6.5.16.2. Если неправильно написанное превышает одну строчку, то его необходимо зачеркнуть авторучкой одной прямой линией снизу вверх по диагонали. Брать в скобки зачеркнутое в данном случае не нужно.
- 6.5.17. Не разрешается вырывать листы в тетрадях.
- 6.5.18. Не разрешается начинать новую рабочую тетрадь, если не закончена старая.
- 6.5.19. Тетради должны храниться в специальной папке.

6.5.20. Линейка, ластик, фломастеры, готовальня и другие принадлежности должны быть в необходимом количестве и исправны.

6.6. Оценка знаний, умений и навыков обучающихся.

6.6.1. Отметки выставляются учителем за учебные виды работ, предусмотренные программой прохождения материала, и доводятся до сведения обучающегося в тот же день.

6.6.2. Не разрешается выставление отметок за поведение.

6.6.3. Работы, не выполненные или не сданные на проверку в установленный срок по причине систематической неподготовленности обучающегося к уроку, могут быть оценены учителем оценкой «2» - «неудовлетворительно».

6.6.4. Итоговые отметки выставляются на основании не менее трех текущих отметок.

6.6.6. В школе по решению педагогического совета допускается безоценочное обучение. Порядок аттестации обучающихся в этом случае определяется в каждом конкретном классе отдельно.

6.6.7. В случае получения обучающимся неудовлетворительной отметки за четверть ему назначаются обязательные дополнительные занятия в каникулярное время.

6.7. Порядок оформления пропусков занятий обучающихся.

6.7.1. Уважительной причиной пропуска занятий является:

- Болезнь обучающегося;

- Посещение врача (предоставляется талон или справка).

6.7.1.2. Экстренные случаи в семье, требующие личного участия (подтверждаются заявлением родителей);

Пропуск занятий по договоренности с администрацией (по заявлению родителей);

6.7.1.4. Участие в предметных олимпиадах, соревнованиях; и других мероприятиях, проводимых в интересах школы.

6.7.2. В случае пропуска занятий по болезни обучающийся обязан в первый день выхода в школу предъявить справку.

6.7.3. В случае пропуска занятий для участия в предметных олимпиадах, соревнованиях и других мероприятиях, проводимых в интересах школы, запись в дневнике оформляет учитель, отвечающий за организацию и проведение указанных мероприятий.

6.7.4. При пропуске занятий по заявке внешкольных организаций действует следующий порядок:

6.7.4.1. Обучающийся представляет заявление родителей на имя директора школы, к которому прилагается официальная заявка от организации;

6.7.4.2. На заявлении родителей записывается расписание пропускаемых уроков с согласованием каждого учителя;

6.7.4.3. При положительном решении вопроса директором школы соответствующая запись в дневнике делается классным руководителем.

Родители несут ответственность за прохождение обучающимся программного материала в пропущенные дни.

6.7.5. Пропуски занятий по заявлению родителей не являются уважительной причиной. Вместе с тем администрация школы по письменному заявлению родителей обучающегося имеет право разрешать родителям по семейным обстоятельствам (не чаще одного раза в четверть и на срок не более одного дня) пропускать занятия. В этом случае родители обязаны сделать запись в дневнике о дате (сроке) пропущенных по семейным обстоятельствам занятиях. Родители несут ответственность за прохождение обучающимся программного материала в пропущенные дни.

6.7.6. Пропуски занятий по неуважительной причине оформляются в дневнике классным руководителем. Один из родителей учащегося обязан после ознакомления с записью в дневнике о пропуске занятий поставить личную подпись.

6.8. Порядок нахождения обучающихся на перемене.

6.8.1. Перемена (время между уроками) предназначена:

6.8.1.1. Для перехода обучающихся в другой кабинет (при необходимости) в соответствии с расписанием уроков;

6.8.1.2. Отдыха и физической разминки обучающихся. С этой целью обучающимся рекомендуется на перемене не спеша передвигаться по коридору, делать разминку глаз. Не рекомендуется на перемене сидеть;

6.8.1.3. Приема пищи обучающимися. Прием пищи должен осуществляться только по графику и в сопровождении учителя, классного руководителя;

6.8.1.4. Проветривания класса, для чего обучающимся необходимо выйти из класса;

6.8.1.5. Подготовки, по просьбе учителя, класса к очередному уроку;

6.8.1.6. Подготовки обучающегося к уроку;

6.8.1.7. Общения между обучающимися и учителями;

6.8.1.8. Для звонков по мобильному телефону (при необходимости);

6.8.1.9. Посещения школьной библиотеки.

6.8.2. На перемене обучающиеся обязаны:

6.8.2.1. Выполнять распоряжения дежурных обучающихся по классу, дежурного учителя на этаже, дежурного администратора;

6.8.2.2. Соблюдать инструкции о мерах безопасности для обучающихся в школе;

6.8.2.3. По первому требованию дежурного или учителя сообщать свою фамилию и класс, предоставлять дневник.

6.8.3. На перемене обучающимся запрещается:

6.8.3.1. Мешать отдыхать другим;

6.8.3.2. Использовать громкий режим вызова и прослушивания мелодий во все время пребывания в общеобразовательной организации.

6.8.3.3. Громко разговаривать, кричать, шуметь;

6.8.4. На переменах обучающиеся могут обратиться к своему классному руководителю, учителю, дежурному учителю, дежурному администратору за помощью, если против них совершается противоправные действия.

6.9. Порядок посещения обучающимися школьной столовой.

Обучающиеся при посещении школьной столовой обязаны соблюдать «Правила посещения обучающимися школьной столовой».

6.10. Порядок посещения обучающимися школьной библиотеки. Обучающиеся при посещении школьной библиотеки обязаны выполнять «Правила пользования обучающимися школьной библиотекой».

6.11. Порядок посещения обучающимися кабинета социально - психологической службы. Обучающиеся посещают школьный кабинет социально-психологической службы согласно «Правилам посещения обучающимися школьного кабинета социально-психологической службы».

6.14. Порядок посещения обучающимися туалета.

6.14.1. Обучающиеся пользуются туалетами, предназначенными для пользования обучающимися. Обучающимся запрещается пользоваться туалетами, предназначенными для пользования взрослыми работниками школы.

6.14.2. При пользовании туалетом обучающиеся должны соблюдать чистоту и порядок, соблюдать правила личной гигиены.

6.14.3. Запрещается задерживаться в туалете без надобности, а также сорить, курить, принимать пищу, напитки.

6.14.4. Запрещается бросать в унитазы посторонние предметы.

6.15. Порядок нахождения обучающихся на пришкольной территории.

6.15.1. Пришкольная территория является частью школы. На пришкольной территории обучающиеся обязаны:

6.15.1.1. Находиться в пределах её границ;

6.15.1.2. Соблюдать инструкции о мерах безопасности для обучающихся;

6.15.1.3. Соблюдать культуру поведения обучающихся.

6.16. Порядок дежурства обучающихся в школе.

Обучающиеся обязаны принимать участие в дежурствах в классе, по школе, в столовой, при проведении общешкольных культурно-массовых мероприятий согласно «Положения об организации дежурства в школе».

6.17. Порядок посещения обучающимися внеклассных школьных мероприятий.

6.17.1. Обучающимся запрещается опаздывать на внеклассные мероприятия.

6.17.2. Обучающимся запрещается ходить по залу, мешать присутствующим своим поведением.

6.17.3. Выходить из здания школы во время проведения внеклассного мероприятия обучающимся запрещено, кроме случаев, когда обучающийся уходит домой, предупредив классного руководителя.

6.17.4. Присутствие на внеклассных мероприятиях лиц, не обучающихся в школе, допустимо только с разрешения ответственного за проведение

мероприятия (заместителя директора по воспитательной работе, дежурного администратора).

6.17.5. Обучающиеся обязаны соблюдать инструкции о мерах безопасности для обучающихся, предусмотренные для конкретного мероприятия.

6.17.6. Приход и уход с мероприятия осуществляется организованно, в порядке, установленном ответственным за проведение мероприятия.

6.18. Правила пользования обучающимися электронными устройствами в школе.

6.18.1. Использование электронных устройств в общеобразовательной организации в период образовательного процесса допускается исключительно в предусмотренных учебно – воспитательным процессом случаях. Во всех остальных случаях (во время урока, классного собрания и другого внутришкольного мероприятия) пользоваться устройствами не рекомендовано.

6.18.2. Помнить, что ответственность за сохранность электронных устройств лежит только на его владельце (родителях, законных представителях владельца). За случайно оставленные в помещении образовательного учреждения электронные устройства образовательная организация ответственности не несёт и поиском пропажи не занимается. Все случаи хищения имущества рассматриваются уполномоченными органами по заявлению в полицию, в соответствии с действующим законодательством.

6.18.3. В целях сохранности:

- не оставлять электронные устройства без присмотра;
- ни под каким предлогом не передавать электронные устройства в чужие руки.

6.18.4. В образовательной организации запрещено:

- Пропагандировать культ насилия и жестокости посредством электронных устройств;
- Записывать, хранить и распространять посредством электронных устройств информацию содержащую жестокость и насилие или наносящую вред имиджу образовательной организации;
- Сознательно наносить вред образовательному процессу при использовании электронных устройств;
- Совершать фото и видео съёмку в здании школы: без разрешения администрации в коммерческих целях, без согласия участников образовательного процесса в личных и иных целях.

6.19. Требования по обеспечению безопасности обучающихся.

6.19.1. Во время учебных занятий, на переменах, при выполнении работ на пришкольной участке, при участии в походах, экскурсиях, в спортивных и других внеклассных мероприятиях обучающиеся обязаны выполнять инструкции о мерах безопасности для обучающихся при выполнении этих занятий и при участии в мероприятиях.

6.19.2. В случае возникновения чрезвычайных ситуаций, не связанных с организацией учебно-воспитательного процесса, обучающиеся обязаны выполнять инструкции о мерах безопасности в этих ситуациях.

6.20. Требования по обеспечению сохранности материальных ценностей образовательного учреждения.

6.20.1. В целях обеспечения сохранности материальных ценностей образовательного учреждения обучающимся запрещается:

- Приводить с собой или приглашать в помещения школы посторонних лиц без разрешения классного руководителя и дежурного администратора;

- Наносить материальный вред школе (помещениям, мебели, оборудованию, приборам, инвентарю, книжному фонду, театральным костюмам, столовым приборам и т. п.), и в том числе: царапать, вырезать, делать надписи и рисунки (наносить «граффити»);

Приклеивать наклейки, жвачки;

Ломать;

Бить (стекла и т. п.);

Выносить мебель, имущество, оборудование и другие материальные ценности из помещений школы без разрешения учителя, классного руководителя.

6.20.2. В целях экономии расходования электроэнергии обучающиеся обязаны:

6.20.2.1. Не включать электроосвещение в помещениях образовательного учреждения, в которых осуществляется учебно-воспитательный процесс, если в этом нет нужды;

6.20.2.2. Не оставлять включенным электроосвещение в помещениях, в которых не осуществляется учебно-воспитательный процесс;

6.20.2.3. Своевременно отключать электроосвещение в помещениях, в которых осуществляется учебно-воспитательный процесс, если в этом нет нужды.

6.20.2.4. В целях экономии расходования воды обучающиеся обязаны постоянно закрывать за собой водопроводные краны.

6.20.2.5. В целях экономии расходования тепла обучающимся запрещается без необходимости открывать окна и фрамуги в помещениях и тем более оставлять их открытыми на ночь.

6.21. Требования по обеспечению благоприятных условий для проведения учебно-воспитательного процесса в образовательном учреждении.

6.21.1. В целях обеспечения благоприятных условий для проведения учебно-воспитательного процесса в образовательном учреждении обучающимся запрещается:

Приводить с собой или приглашать в помещения школы посторонних лиц без разрешения классного руководителя и дежурного администратора.

6.21.2. Приходить в образовательное учреждение под воздействием алкогольных, наркотических, психотропных и токсических веществ.

6.21.3. Употреблять в образовательном учреждении алкогольные (в том числе пиво, джин-тоник и т. п.), наркотические, психотропные и токсические вещества.

6.21.4. Играть в азартные игры (в карты, «кости», «напёрстки» и т. п.), в том числе на деньги.

6.21.5. Приносить в школу:

6.21.5.1. Взрывчатые вещества;

6.21.5.2. Взрывные устройства;

6.21.5.3. Холодное, газовое, пневматическое, метательное и огнестрельное оружие промышленного или самодельного изготовления и боеприпасы к ним;

6.21.5.4. Пиротехнические изделия (петарды, ракеты, «бенгальские огни», хлопушки, фейерверки и т. п.);

6.21.5.5. Бытовые свечи, сухой спирт;

6.21.5.6. Легковоспламеняющиеся и горючие жидкости (бензин, керосин, спирт, растворители, краски и т. п.);

6.21.5.7. Едкие, зловонные, ядовитые вещества (ядохимикаты, кислоты, щелочи, ртуть и т. д.) и предметы их содержащие;

6.21.5.8. Баллончики с различными горючими газами и аэрозолями (газовые баллончики, баллончики с бытовой химией, парфюмерией и т. п.);

6.21.5.9. Переговорные устройства, звуко- и видеовоспроизводящую аппаратуру, звукозаписывающую, фото- и видеосъемочную аппаратуру;

6.21.5.10. Музыкальные инструменты;

6.21.5.11. Животных, насекомых, пресмыкающихся;

6.21.5.12. Агитационные материалы;

6.21.5.13. Дорогостоящие вещи;

6.21.5.14. Драгоценности;

6.21.5.15. Крупные суммы денег;

6.21.5.16. Предметы для продажи

6.21.17. Допускать случаи дезорганизации учебно-воспитательного процесса в отдельном классе и школе в целом.

6.22. Порядок ухода обучающихся из школы.

6.22.1. Обучающийся, находящийся в болезненном состоянии и отпущенный с занятий по медицинским показаниям, должен сопровождаться взрослым работником школы, старшеклассником или своим родителем.

6.22.2. В случае необходимости забрать ребенка ранее окончания занятий родители должны поставить в известность об этом классного руководителя.

6.22.3. Выходить за пределы школы обучающимся в течение учебного времени запрещается.

6.22.4. По окончании занятий обучающиеся под руководством учителя идут в гардероб. Обучающиеся в порядке очередности забирают свою одежду, соблюдая порядок и меры безопасности.

6.22.5. В случае обнаружения пропажи одежды или обуви, учащийся обязан сообщить о случившемся классному руководителю или дежурному администратору, которые, в свою очередь, обязаны принять соответствующие меры.

6.22.6. Одевшись и сменив обувь, обучающиеся обязаны сразу же покинуть школу.

7. Поощрения и ответственность обучающихся

Обучающиеся поощряются и несут ответственность согласно «Положению о поощрениях и ответственности обучающихся».

8. Самоуправление обучающихся

Самоуправление обучающихся осуществляется на основании «Положения о Совете обучающихся».

9. Решение спорных вопросов

9.1. Обучающиеся имеют право обращаться самостоятельно или через своих родителей к администрации школы:

9.1.1. С жалобами на обучающихся и работников школы;

9.1.2. Заявлениями: по совершенствованию учебного процесса, качества преподавания, порядка пользования библиотекой, столовой, медпунктом и другими структурными подразделениями школы, по обеспечению безопасности обучающихся и по любым другим вопросам, затрагивающим интересы обучающихся;

9.2. Анонимные обращения администрацией школы не рассматриваются.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящие Правила рассматриваются общешкольным родительским комитетом, согласовываются с Управляющим советом школы и вводятся в действие приказом руководителя школы.

10.2. Изменения и дополнения в настоящие Правила вносятся в порядке, установленном для их принятия.

10.3. Настоящие Правила ежегодно доводятся до сведения всех обучающихся школы и их родителей.

10.4. Действие настоящих Правил распространяется на всех обучающихся школы.

10.5. Настоящие Правила размещаются на сайте школы в Интернете, находятся в достаточном количестве в школьной библиотеке.